

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА «ИНГУШСКИЙ ЯЗЫК»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы
_____/ Э.А. Аушева
«25» апреля 2026 г.

Декан филологического факультета
_____/ З.И. Добриева
«30» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.01 (Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Основной профессиональной образовательной программы
академического бакалавриата

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность
Отечественная филология. Русский язык и литература ингушский язык и литература

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения
очная

Магас, 2026

Рабочая программа библиографической практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986

Программу составили:

- 1) к. филол. н., доцент кафедры ингушского языка Э.А. Аушева
- 2) к. филол. н., профессор кафедры ингушского языка А.З. Гандалоева
- 3) к. филол. н., доцент кафедры ингушского языка Э.Г. Оздоева

Программа одобрена на заседании кафедры «Ингушский язык»

Протокол № 8 от «27» апреля 2026 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 8 от «28» апреля 2026 года

1. Цели производственной практики

Преддипломная практика Цели производственной практики Преддипломная практика по направлению 45.03.01 Филология, профилю «Отечественная филология. Русский язык и литература ингушский и литература» в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 45.03.01 Филология, а также профессиональным стандартом 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утвержден приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. №544н.) – развитие личности как субъекта профессиональной деятельности, результатом которого является профессионально-педагогическая компетенция подготовленного специалиста, закрепление углубление теоретической подготовки студента, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области филологии. В период преддипломной практики студенты работают над сбором фактического материала, который в дальнейшем используется для подготовки выпускной квалификационной работы.

Прохождение преддипломной практики предполагает формирование следующих трудовых функций:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	B/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики Преддипломная практика являются:

- совершенствование полученных на 1-4 курсах навыков и умений по практическому владению иностранным языком, в различных сферах коммуникации, в том числе и в профессиональной и межкультурной коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;
- развитие приобретенных навыков научно-исследовательской работы и овладение методикой проектирования и осуществления научного исследования конкретных проблем (методами и современными технологиями сбора, анализа и обработки теоретического и эмпирического материала) в области отечественной филологии, разрабатываемых в выпускной квалификационной работе;
- формирование навыков представления результатов научного исследования в виде разнообразных устных и письменных форм научного дискурса: в виде научных публикаций (статьи, тезисов доклада), научного отчета, доклада на научных конференциях и семинарах, участия в научных дискуссиях;
- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки, формирование умения самостоятельно решать научно-исследовательские задачи с использованием различных современных методов научного познания и исследований на основе междисциплинарных подходов;
- овладение приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления, творческого потенциала и профессионального мастерства.

3. Место производственной практики

Преддипломная практика в структуре ОПОП бакалавриата Преддипломная практика является обязательным разделом ОПОП по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профилю «Отечественная филология. Русский язык и литература ингушский и литература» и относится к блоку «Практики», осваивается в 8 семестре. Преддипломная практика базируется на освоении теоретических учебных дисциплин цикла Б2. Дисциплины (модули), направленных на развитие видов профессиональной деятельности филолога, методологии научного исследования и практической деятельности в профильной сфере.

4. Место и время проведения производственной практики Преддипломная практика

Практика проходит на базе кафедры «Ингушский язык» (ауд.445, корпус № 7) ИнГУ.

5. Форма проведения производственной практики

Преддипломная практика НИР проводится дискретно по виду практики.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики Преддипломная практика, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профилю «Отечественная филология. Русский язык и литература ингушский язык и литература» с учетом следующих ОТФ/ТФ А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/03.6 профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утвержден приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. №544н.), к выполнению которых в ходе производственной практики готовится обучающийся: Выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
------------------------------------	---	---

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и	УК-6. Способен управлять	УК-6.1. Использует инструменты и

саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; УК – 6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
--	--	--

3.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения для программы бакалавриата:

Наименование Категории (группы) ОПК	Код, наименование общепрофессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общая филология	ОПК-1. Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности программы.	1.1_Б.ОПК-1. Знает краткую историю филологии, ее современное состояние и перспективы развития. 2.1_Б.ОПК-1Осуществляет первичный сбор и анализ языкового и (или) литературного материала. 3.1_Б.ОПК-1Корректно интерпретирует различные явления филологии. 4.1_Б.ОПК-1Обладает навыками анализа филологических проблем в историческом контексте. 5.1_Б.ОПК-1Имеет практический опыт работы с языковым и литературным материалом, научным наследием ученых-филологов.
Лингвистика	ОПК-2. Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	1.1_Б.ОПК-2 Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии. 2.1_Б.ОПК-2 Анализирует типовые языковые материалы, лингвистические тексты, типы

		коммуникации. 3.1_Б.ОПК-2 Осуществляет перевод и (или) интерпретацию текстов различных типов. 4.1_Б.ОПК-2 Соотносит лингвистические концепции в области истории и теории основного изучаемого языка.
Литературоведение	ОПК-3. Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре	1.1_Б.ОПК-3 Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров. 2.1_Б.ОПК-3 Владеет основной литературоведческой терминологией. 3.1_Б.ОПК-3 Соотносит знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом. 4.1_Б.ОПК-3 Дает историколитературную интерпретацию прочитанного. 5.1_Б.ОПК-3 Определяет жанровую специфику литературного явления. 6.1_Б.ОПК-3 Применяет литературоведческие концепции к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов. 7.1_Б.ОПК-3 Корректно осуществляет библиографические разыскания и описания.
Основы научноисследовательской работы в филологии	ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	1.1_Б.ОПК-4 Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов. 2.1_Б.ОПК-4 Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности. 3.1_Б.ОПК-4 Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик.
Лингвистика, коммуникация	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности свободное владение основным изучаемым языком в его	1.1_Б.ОПК-5 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме. 2.1_Б.ОПК-5 Использует базовые методы и приемы

	литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке для осуществления профессиональной деятельности. 3.1_Б.ОПК-5 Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на основном изучаемом языке. 4.1_Б.ОПК-5 Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.
Информация, коммуникация	ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	1.1_Б.ОПК-6 Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. 2.1_Б.ОПК-6 Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач. 3.1_Б.ОПК-6 Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу
Научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков	Языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом	ПК-1. Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации,	1.1_Б.ПК-1 Владеет научным стилем речи. 2.1_Б.ПК-1 Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и	Анализ рынка труда

	ском аспектах; художественная литература и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах; различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов); устная, письменная и виртуальная коммуникация.	филологического анализа и интерпретации текста в собственной научноисследовательской деятельности	литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научноисследовательской деятельности. 3.1_Б.ПК-1 Ведет научноисследовательскую деятельность в области филологии.	
		ПК-2. Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	1.1_Б.ПК-2 Реализует корректные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала. 2.1_Б.ПК-2 Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. 3.1_Б.ПК-2 Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала.	Анализ рынка труда
		ПК-3. Владеет навыками подготовки научных	1.1_Б.ПК-3 Знает жанры и стили научного	Анализ рынка труда

		обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы.	высказывания. 2.1_Б.ПК-3 Умеет работать с научными источниками. 3.1_Б.ПК-3 Оформляет корректно результаты научного труда. 4.1_Б.ПК-3 Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.	
		ПК-4. Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.	1.1_Б.ПК-4 знает основы ведения научной дискуссии и формы устного научного высказывания. 2.1_Б.ПК-4 Ведет корректную дискуссию в области филологии, задает вопросы и отвечает на поставленные вопросы по теме научной работы. 3.1_Б.ПК-4 Участвует в научных студенческих конференциях, очных, виртуальных, заочных обсуждениях научных проблем в области филологии	Анализ рынка труда

В результате прохождения данной производственной практики у обучающегося должны быть сформированы (полностью или частично) трудовые действия, умения и знания в соответствии с профессиональным стандартом:

Код и наименование профессионального	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Ко	Наименование	Уровень квалификац ии	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификац

стандарта						ии
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

4. Объем и содержание производственной практики Преддипломная практика

Общая трудоемкость производственной Преддипломная практика составляет 8 зачетных единиц, 288 часов продолжительность – 5, 1/3. недель.

№	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике	Самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Раздел 1. Составление плана ВКР	Ауд. Инд.консульт. Проверка плана	12	
2	Раздел 2. Сбор данных, необходимых для написания квалификационного сочинения	Инд. Консульт.	28	Проверка фактического материала для написания дипломного сочинения
3	Раздел 3. Обработка научной литературы по 38 Инд. 38 Собеседование по	Инд. Консульт.	38	Собеседование по специфике научной литературы.

	специфике научной литературы проблемам, рассматриваемым в дипломном сочинении (ее анализ в проблемном аспекте)			
4	Раздел 4. Составление библиографии	Инд. Консульт.	24	Проверка библиографии.
5	Раздел 5. Систематизация и обобщение полученной теоретической информации.	Инд. Консульт.	40	Проверка конспектов.
6	Раздел 6. Оформление информации в виде специальной теоретической главы.	Инд. Консульт.	38	Проверка содержания теоретической главы.
7	Раздел 7. Обработка фактического материала.	Инд. Консульт.	40	Проверка языкового материала.
8	Раздел 8. Структурирование фактического материала в избранных аспектах и описание в виде специальной главы.	Инд. Консульт.	34	Проверка содержания практической главы.
9	Раздел 9. Подготовка текста доклада для защиты	Инд. Консульт.	34	Предзащита выпускной квалификационной работы.
	Итого	.	288	

5. Формы отчетности по итогам практики Преддипломная практика. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

После завершения преддипломной практики каждый студент должен отчитаться перед руководителем, т.е. представить:

- материал к ВКР;
- практическую работу с указанием структуры;
- титульный лист;
- оглавление;
- обзор собранных материалов;
- детализированный план ВКР;
- список проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы.

Фонд оценочных средств по преддипломной практике включает:

1. Количественная и содержательная оценка предшествующего периода работы (библиография; конспекты литературы.).Изучение требований к написанию ВКР.

2. Обработка результатов по теме ВКР. Изучение новейшей литературы по специальности; выделение актуальных тем и практических проблем. Обзор степени изученности темы; обоснование актуальности. Обоснование цели, задач, методологии и структуры дипломного исследования.

3. Теоретический: сбор и обобщение новейшей информации (аналитической, научной). Разработка концепции, формулирование проблем и постановка гипотез. Описание современного состояния объекта исследования.

4. Исследовательский: Анализ и синтез полученных результатов, решение ведущей проблемы, формулирование выводов и практических рекомендаций, перспективы дальнейшего исследования.

5. Представление к предзащите чернового варианта ВКР. При оценке итогов работы студента принимается во внимание выполнение программы практики и реализация поставленных задач в полном объеме, активность, ответственность и творческий подход практиканта к работе, качественная характеристика продуктивности деятельности, качество итоговой документации и представление ее в установленные сроки. Кроме этого, при подведении итогов работы студента принимается во внимание оценка, данная ему научным руководителем.

Аттестация проводится на основании отчета и отзыва комиссии по предзащите выпускных квалификационных работ. Отчет о практике предъявляется практикантом в виде машинописного документа по форме на кафедру.

Итогом защиты является зачет («зачтено») или незачет («не зачтено»).

Студентам, не выполнившим программу преддипломной практики по уважительной причине, дается время для завершения работы.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины и получившие «не зачтено», могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном Уставом ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение преддипломной практики

8.

6.1. Учебная литература:

а) основная литература:

1. Аушева Э.А. Х1анзара г1алг1ай мотт. Морфологи. 1-ра дакъа. Ц1ера къамаъла доакъош. –Магас, ООО «КЕП», 2020. -108 с.
2. Ахриева Р.И., Оздоева Ф.Г. и др. Х1анзара г1алг1ай мотт. – Грозный, 1997.
3. Гандалоева А.З. Г1алг1ай мотт. Магас, 2023.
4. Гандалоева А.З. Современный ингушский язык. Фонетика. .–Назрань, ООО «КЕП», 2021. - 200 с.
5. Дударова Л.М. Подготовка, оформление и защита курсовых и выпускных квалификационных работ. Магас, 2017
6. Жеребило Т.В. Методы исследования в языкознании: Словарь-справочник. - Назрань: ООО «Пилигрим», 2011. - 56 с. (электронное издание)
7. ООО «Пилигрим», 2011. - 56 с. (электронное издание)
8. Киева З.Х., Султыгова М.М. Современный ингушский язык. Лексикология и фразеология. -Магас, 2017.
9. Куркиев А.С. Основные вопросы лексикологии ингушского языка. –Грозный, Чечено-Ингушское книжное издательство, 1979. -254.с.
10. Куштова Е.С. Словообразование в ингушском языке. – Назрань, 2015.
11. Куштова Е.С. Грамматическая категория числа в ингушском и чеченском языках. – Назрань: ООО «КЕП», 2018. -128 с.
12. Оздоева Э.Г. Х1анзара г1алг1ай мотт. Морфологи. 2-г1а дакъа. Хандош, хандеша формаш, г1улакха къамаъла доакъош.. –Магас, ООО «КЕП», 2020. -160 с.
13. Патиев С.У. Структурно-семантическая характеристика устойчивых сочетаний ингушского языка. Магас, 2007.
14. Современный ингушский язык. Морфология / под ред. Барахоевой Н.М., Илиевой Ф.М., Киевой А.Х. и др./ - Нальчик: Тетраграф, 2012.
15. Современный ингушский язык. Морфемика. Словообразование. -Магас, ООО «КЕП», 2020. 368 с.
16. Халидов А.И. Введение в изучение кавказских языков. Грозный, 2008.

17. ХІанзара ғІалғІай мотт. Фонетика, лексикологи, морфологи. –Назрань, ООО «КЕП», 2021. -308 с.
18. Чрелашвили К.Т. Парадигматический и дистрибутивный анализ системы согласных нахских языков. -Тбилиси, 2009.

б) дополнительная литература:

1. Алироев И.Ю. Сравнительно-сопоставительный словарь отраслевой лексики. - Махачкала, 1975.
2. Аушева Э.А. Именные части речи. - Назрань, 2012.
3. Барахоева Н.М. ХІанзара ғІалғІай мотт. - Магас, 2008.
4. Барахоева Н.М. Сопоставительная характеристика форм прошедшего времени ингушского и немецкого языков. - Назрань, 2009.
5. Бондарко А.В. Теория морфологических категорий и аспектологические исследования. - М., 2005.
6. Бондарко А. В. Теория функциональной грамматики. Введение. Аспектуальность. Временная локализованность. Таксис. - М., 2006.
7. Гандалоева А.З. ҒІалғІай мотт. – Назрань, 2023. -328 с.
8. Гандалоева А.З. ҒІалғІай мотт хьехара методика. – Магас, 2017.
9. Дешериев Ю.Д. Сравнительно-историческая грамматика нахских языков и проблемы происхождения и исторического развития горских Кавказских народов. Грозный, 2003.
10. Зиндер Л.Р. Общая фонетика. М., 1979.
11. Имнайшвили Д.С. Историко-сравнительный анализ фонетики нахских языков. -Тбилиси, 1977.
12. Куштова Е.С. Грамматическая категория числа в ингушском и чеченском языках. – Назрань, 2014.
13. Магомедов А.Г. Система гласных чечено-ингушского языка. -Грозный, 1974.
14. Мальсагов З.К. Грамматика ингушского языка. -Нальчик. 1998.
15. Оздоева Ф.Г. Ингушско-русский фразеологический словарь. -Нальчик, 2003.
16. Оздоева Э.Г. Лексика родства в ингушском языке. –Назрань: ООО «Пилигрим», 2012. - 128 с.
17. Плунгян В.А. Общая морфология. Введение в проблематику. -М., 2003.
18. Сулейбанова М.У. Именные композиты в нахских и индоевропейских языках. -Нальчик, 2008.
19. Сулейбанова М.У. Словообразование в нахских языках. -Грозный, 2008.
20. Тариева Л.У. Наречие в ингушском языке. – Назрань, 2013.
21. Тариева Л.У. Междометия в системе частей речи ингушского языка. – Назрань, 2012.
22. Трубецкой Н. Основы филологии. -М., 2004.
23. Халидов А.И. Нахские языки в типологическом освещении. –Нальчик, 2003.
24. Чокаев К.З. Словообразование имен существительных в чеченском языке. -Грозный, 1962.
25. Чокаев К.З. Морфология чеченского языка. Словообразование частей речи. -Грозный, 1970.

6.2.Интернет-ресурсы:

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения,	http://www.edu.ru –

программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	http://polpred.com/news
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://www.studentlibrary.ru -
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru –
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информиио»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

Информационно-библиотечное обеспечение преддипломной практики включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Имеется доступ к обширной коллекции аудиозданий — около 2100 аудиокниг издательств «ИДДК», «Альпина Пабlisher», «Ардис», «Ай Пи Эр Медиа»: учебные издания, энциклопедии по разным наукам, словари, справочники, издания для изучения иностранных языков, литература по менеджменту, управлению персоналом, маркетингу, бизнесу, психологии, классическая, художественная литература, произведения школьной программы и т.д.

9. Преддипломная практика обеспечена следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

- Microsoft Windows 7
- Microsoft Office 2007
- Программный комплекс ММИС “Деканат”
- Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
- Антивирусное ПО Eset Nod32
- Справочно-правовая система “Гарант”

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для обеспечения доступа к современным профессиональным базам данных имеются компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, проектор, доступ к сети Интернет.

Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№	Перечень основного оборудования	Нумерация
---	---------------------------------	-----------

п/п		разделов/тем дисциплины
1.	Проекционная установка (1 шт.)	
2.	Интерактивная доска (1 шт.)	
3	Аудиоаппаратура	
4	Доступ к сети Интернет	

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ИНГУШСКИЙ ЯЗЫК»

ЗАДАНИЕ

на прохождение преддипломной практики по направлению 45.04.01 Филология
(профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык
и литература»)

студентке группы МИЯ - _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

Задание на прохождение преддипломной практики

1. Сбор и обработка по теме исследования.
2. Анализ и систематизация теоретического материала магистерской работы.
3. Уточнение методов исследования для решения научно-исследовательских задач, поставленных в работе.
4. Систематизация и обобщение материала по практической части магистерской диссертации.
5. Корректировка библиографии.
6. Подготовка выводов по каждой главе диссертации и общего заключения работы.
7. Обобщение практических данных для включения их в работу.
8. Подготовка работы к защите.
9. Представление итогов проделанной работы в виде отчета.

Срок сдачи студентом отчета по практике: «__» _____ 20__ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(должность, уч. степень) _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Зав. кафедрой _____ / _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ИНГУШСКИЙ ЯЗЫК»

ОТЧЕТ

**о прохождении преддипломной практики по направлению 45.03.01 Филология
(профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык
и литература»)**

студентки группы МИЯ-__ _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

I. За период практики сделано:

1. Составлен библиографический список к ВКР. Всего в работе использовано
_____ источника, включая лексикографические и литературные.

2. Изучено работ по теме исследования: _____

3. Проанализировано более _____ примеров из _____ литературных источников.

4. Написаны разделы работы:

Глава I, включающая _____ раздела;

Глава II, включающая _____ раздела; 1 раздел состоит из _____ подразделов; 2 раздел состоит
из _____ подразделов.

II. Презентация исследования

1. Актуальность

2. Новизна

3. Цель

4. Задачи

5. Предмет и объект

6. Материал исследования

7. Методология и методы

III. Степень готовности выпускной квалификационной работы: готова / не готова

Срок сдачи студентом отчета по практике: _____ 20____ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

доцент кафедры ингушского языка, к.ф.н.

(подпись)

(ФИО)

Зав. кафедрой

/ Аушева Э.А.

« _____ » _____ 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ИНГУШСКИЙ ЯЗЫК»

ОТЗЫВ

о прохождении преддипломной практики по направлению 45.03.01 Филология
(профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и
литература»)

студентки группы МИЯ-____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

1. Степень и качество выполнения студентом предложенного задания (качественная и количественная характеристика)

За период преддипломной практики с «__» _____ по «__» _____ 20__ года студентка _____ показала себя с положительной стороны.

Задание на преддипломную практику выполнено. Так, за период прохождения практики студентка:

1. Собрала и обработала литературу по теме исследования, включая библиотечные и электронные ресурсы;
2. Провела анализ и систематизацию теоретического материала магистерской работы;
3. Уточнены методы исследования для решения конкретных научно-исследовательских задач, поставленных в ВКР;
4. Систематизированы и обобщены материалы по практической части выпускной квалификационной работы;
5. Откорректирован библиографический список;
6. Подготовлены выводы по каждой главе диссертации и общее заключение по работе;
7. Результаты проведенного научного исследования подготовлены к защите.
8. Итоги проделанной работы представлены в виде отчета.

При прохождении преддипломной практики магистрант проявила полную самостоятельность, активность в работе, дисциплинированность. Все пункты задания выполнялись в срок. Магистрант хорошо владеет теоретическим материалом, научным языком изложения материала. Поставленные в практике цели и задачи полностью реализованы.

Оценка за практику: _____

Б. Степень готовности дипломного сочинения: готова/ не готова

Диссертационное исследование _____

Руководитель выпускной квалификационной работы:

Доцент кафедры ингушского языка, к.ф.н.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ИНГУШСКИЙ ЯЗЫК»

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ**

**о прохождении преддипломной практики по направлению 45.03.01 Филология
(профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык
и литература»)**

студентки группы МИЯ-__ _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

№	Вид и форма планируемой работы	Календарные сроки выполнения	Отметка о выполнении (подпись науч. рук.)
1	Сбор и обработка литературы по теме исследования		
2	Анализ и систематизация теоретического материала работы		
3	Уточнение методов исследования для решения задач, поставленных в работе		
4	Систематизация и обобщение материала по практической части диссертации		
5	Корректировка списка использованной литературы		
6	Подготовка выводов по каждой главе работы и общего заключения		
7	Обобщение экспериментальных данных для включения в магистерскую диссертацию		

8	Исправление технических недочетов		
9	Представление итогов проделанной работы в виде отчета		
10	Подготовка результатов проделанного научного исследования к защите		

Руководитель выпускной квалификационной работы:

Доцент кафедры ингушского языка, к.ф.н.

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Зав. кафедрой

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.